

DOKUMENTACIJA

OBČINA NAZARJE

Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje
(v nadaljevanju »naročnik/koncedent«)

OPRAVLJANJE OBVEZNE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE: LETNO IN ZIMSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST V OBČINI NAZARJE

po odprtem postopku
v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju
(Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021 in 10/2022)

Številka dokumenta: 430-0005/2022-2
Nazarje, 1. 3. 2022

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

OBČINA NAZARJE, Savinjska cesta 4, 3331 Nazarje, na podlagi 35. člena Odloka o načinu opravljanja in podelitvi koncesije obvezne občinske gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Nazarje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/2021) vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom k oddaji ponudbe ter dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila in objavo javnega naročila na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu RS predložijo svojo ponudbo na način in v roku, kot je določen v tej dokumentaciji za opravljanje obvezne gospodarske javne službe: **LETNO IN ZIMSKO VZDRŽEVANJE OBČINSKIH CEST NA OBMOČJU OBČINE NAZARJE**.

V tej dokumentaciji so uporabljeni izrazi s pomenom: *naročnik – koncendent; ponudnik – koncesionar*.

Osnovni podatki o naročilu

Dela obsegajo:	Predmet koncesije zajema dela rednega vzdrževanja, ki so določena v Pravilniku o rednem vzdrževanju javnih cest (Uradni list RS, št. 38/16) ter Odloku o načinu opravljanja in podelitvi koncesije obvezne občinske gospodarske javne službe rednega vzdrževanja občinskih javnih cest v Občini Nazarje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/2021)			
Oznaka naročila:	430-0005/2022			
Rok za postavljanje vprašanj:	rok:	dan: 25. 3. 2022 ura: do 9:00	način:	Preko Portala javnih naročil
Oddaja ponudb:	rok:	dan: 5. 4. 2022 ura: do 10:00	kraj:	V sistem e-JN v elektronski obliki
Elektronski naslov za oddajo ponudbe:	https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=11413			
Javno odpiranje ponudb:	Poteka avtomatično v sistemu e-JN po preteku roka za oddajo ponudb dne 5. 4. 2022 ob 12.00 uri			
Veljavnost ponudbe:	31. 8. 2022			
Kontaktna oseba naročnika:	Samo Begič			
E-pošta:	samo.begic@nazarje.si			

Vljudno vabljeni k oddaji ponudbe.

Matej Pečovnik
župan

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1 Splošno

1. člen

Naročnik je na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU objavil javno naročilo (v nadaljevanju: javni razpis) za izbiro izvajalca opravljanja obvezne gospodarske javne službe vzdrževanja občinskih cest na območju Občine Nazarje.

Podrobnejši opis predvidenih del je razviden iz priložene tehnične specifikacije.

Zaradi kompleksnosti projekta koncedent ponudnikom priporoča, da si pred oddajo ponudb docela ogledajo občinske ceste na terenu. Koncedent ne bo priznaval dodatnih, nepredvidenih oz. več del pri izdelavi ponudbe, kot tudi ne pri izvedbi del, ki bi bile vezane na nepoznavanje stanja na terenu.

2. člen

Koncesija se razpisuje za obdobje desetih (10) let.

Izvedbeni program rednega vzdrževanja občinskih cest bo izveden na osnovi letnega plana rednega vzdrževanja občinskih cest ob upoštevanju razpoložljivih finančnih sredstev v vsakoletnem proračunu Občine Nazarje.

3. člen

Ponudbo lahko odda vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Ponudba se lahko odda kot:

Samostojna ponudba

Ponudba je samostojna, če v njej nastopa samo en gospodarski subjekt (samostojni ponudnik), ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve ter v celoti prevzema izvedbo naročila.

Skupna ponudba

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi morajo biti navedeni vsi partnerji, vodilni partner, ki jih zastopa, ter katera dela vsak od njih prevzema.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov mora le-ta predložiti ustrezen akt o skupni izvedbi naročila (na primer pogodbo o sodelovanju). Akt o skupni izvedbi naročila mora določati vsaj:

- pooblastilo vodilnemu ponudniku;
- neomejeno solidarno odgovornost vseh ponudnikov;
- deleže ponudnikov v % in področje dela, ki ga bodo izvedli;
- način plačila preko vodilnega ponudnika;

- rok trajanja akta ter
- določila v primeru izstopa ponudnika.

Ponudba s podizvajalci

V ponudbi s podizvajalci poleg ponudnika kot podizvajalci oziroma kooperanti (v nadaljevanju: podizvajalci) nastopajo tudi drugi gospodarski subjekti. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

V ponudbi mora biti navedeno kateri posel in za kakšno ceno prevzema posamezni podizvajalec in za kakšno ceno. Vrednost posla posameznega podizvajalca ne sme presegati vrednosti posla, ki ga prevzema glavni izvajalec oziroma posamezni partner v skupni ponudbi.

Koncesionar mora med izvajanjem storitve koncedenta obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Če podizvajalec zahteva naročnikovo neposredno plačilo, mora biti ta njegova zahteva predložena v ponudbi. Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN- 3 in obveznost zavezuje koncedenta in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti koncedenta, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega koncedent namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, mora izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, neposredno povezane s predmetom javnega naročila.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti.

4. člen

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- samostojni ponudnik oziroma v primeru skupne ponudbe vodilni ponudnik,
- vsi ostali ponudniki v primeru skupne ponudbe,
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila,
- drugi subjekti v skladu z 81. členom ZJN-3, če gospodarski subjekt uporablja njihovo zmogljivost.

Pogoje za sodelovanje gospodarski subjekti izpolnjujejo skladno z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila.

5. člen

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje, kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo predložiti zahtevana ustrezna dokazila pristojnih institucij.

Če v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež oziroma po pravu, po katerem je ponudnik ustanovljen, državni organi ne izdajajo tovrstnih potrdil, izpisov ali drugih listin, jih lahko ponudniki nadomestijo z lastno pisno izjavo, overjeno pred pristojnim organom države, kjer ima tak ponudnik svoj sedež (upravnim ali sodnim organom, notarjem ali pristojno strokovno ali trgovinsko zbornico) ali pisno izjavo, dano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če tako določa nacionalni zakon ali ESPD obrazcem. Vsi dokumenti tujega ponudnika morajo biti prevedeni v slovenski jezik.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za vročanje v tem postopku javnega naročila v skladu z Zakonom o upravnem postopku imenovati pooblaščen osebo za vročanje v Republiki Sloveniji.

6. člen

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo javnega razpisa v celoti. Tisti, ki izvedbe v celoti ne ponudijo, so iz postopka ocenjevanja ponudb izločeni.

Ponudba mora biti napisana v slovenskem jeziku.

2.2 Predložitev in javno odpiranje ponudb

7. člen

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI, ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si>, v skladu z Navodili za uporabo informacijskega sistema e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> **najkasneje do 5. 4. 2022 do 11.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

1 [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

8. člen

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN **dne 5. 4. 2022** in se bo začelo **ob 12.00 uri** na spletnem naslovu.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

2.3 Obveščanje ponudnikov

9. člen

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje **do vključno 25. 3. 2022 do 9.00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik o vseh odločitvah o oddaji javnega naročila iz 90. člena ZJN-3 obvesti ponudnike tako, da podpisano odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno ponudniku z dnem objave na portalu javnih naročil.

2.4 Ponudbena dokumentacija

10. člen

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavna.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

11. člen

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

V del »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Povzetek predračuna (rekapitulacija) – OBRAZEC-0« v obliki word ali pdf, popise del (v Excel obliki) ter preostale obrazce ponudbe pa naloži v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in dokument, ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna (rekapitulaciji) - naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun«, in celotno ponudbo - naloženo v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

12. člen

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo navedeni obrazci, ki morajo po vsebini in obliki ustrezati obrazcem in drugim navodilom iz dokumentacije v zvezi z oddajo naročila. Ponudba mora biti izdelana v skladu z zahtevami naročnika, podpisana in žigosana.

V primeru elektronske oddaje se kot original štejejo tudi dokumenti, ki so podpisani (verificirani) z elektronskim podpisom (certifikatom). Kot original pa ne štejejo skeni dokumentov z izpisom elektronske potrditve.

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

- Rekapitulacija – OBRAZEC-0,
- Popisi del v Excel obliki,
- Podatki o ponudniku – OBRAZEC-1,
- Podatki o partnerju v skupni ponudbi – OBRAZEC-2,

- Akt o skupni izvedbi naročila,
- Seznam podizvajalcev s pooblastilom – OBRAZEC-3,
- Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo in soglasje – OBRAZEC-4,
- Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
- Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne in fizične osebe – OBRAZEC-5,
- Ajpes S.BON ali primerljivo,
- Izjava o referencah ponudnika – OBRAZEC-6,
- Potrdilo o referenčnih delih – OBRAZEC-6a,
- Izjava o kadrovske zmogljivosti – OBRAZEC-7,
- Izjava o tehnični zmogljivostih – OBRAZEC-8,
- Izjava o sprejemanju pogojev – OBRAZEC-9,
- Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika – OBRAZEC-10,
- Izjava ZIntPK – OBRAZEC-11,
- Vzorec zavarovanja za resnost ponudbe – OBRAZEC-12,
- Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla in zavarovanje odgovornosti – OBRAZEC-13,
- Vzorec zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti – OBRAZEC-13a,
- Parafiran vzorec pogodbe – OBRAZEC-14.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

2.5 Pogoji za priznanje sposobnosti

13. člen

Naročnik ponudnikom prizna sposobnost na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev.

2.5.1 Razlogi za izključitev

Naročnik ponudnikom prizna sposobnost na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev.

1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil ali bil drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba zaradi kaznivih dejanj, kot jih določa 1. odstavek 75. člena ZJN-3.

Dokazilo: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za pravno osebo in za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta, ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) – OBRAZEC 4 (obrazec se predloži samo za sodelujoče slovenske gospodarske subjekte in fizične osebe, ki so državljani Republike Slovenije).

Če ima gospodarski subjekt sedež v drugi državi članici Evropske unije ali ima ta oseba stalno prebivališče v drugi državi članici Evropske unije in lahko naročnik dokazilo iz te točke pridobi neposredno v bazi podatkov v drugi državi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne za ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov, podatke za identifikacijo, če je to potrebno, pa tudi soglasje, da dobi dokazilo naročnik. Če ESPD teh informacij ne bo vseboval bo naročnik štel, da dostop naročnika do posameznega potrdila iz te točke ni mogoč brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov te države in bo moral gospodarski subjekt predložiti potrdila iz kazenske evidence.

Gospodarski subjekt lahko predloži izpis iz ustreznega sodnega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb. Če bo gospodarski subjekt predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, lahko naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam. Izpis je lahko pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb. Naročnik si pridržuje pravico, da v sklopu dopolnitev ponudbe zahteva od ponudnikov overjeno izjavo gospodarskega subjekta in fizičnih oseb, da je pogoj izpolnjen na dan oddaje ponudbe.

2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če bo pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovil, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več.

Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dneva oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Dokazila: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

4. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Dokazila: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

5. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

Dokazilo: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

6. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Če je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazila: Izpolnjen **ESPD obrazec** (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Če je vaš odgovor v tem primeru DA in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

2.5.2 Pogoji za sodelovanje

Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

7. Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici Evropske unije, v kateri ima ponudnik sedež za dejavnost, ki jo prevzema v ponudbi. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD obrazec mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. Če takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

Ekonomski in finančni položaj

8. Ponudnik na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb pa ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 20 zaporednih dni.
9. Ponudnik sprejema plačilo trideseti (30.) dan od prejema pravilno izstavljenega računa s priloženo, od nadzornega organa potrjeno mesečno situacijo oz. končno obračunsko situacijo.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek B: Ekonomski in finančni položaj, Druge ekonomske in finančne zahteve«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi, kjer se navede, *da na dan oddaje ponudbe nima blokirane nobenega transakcijskega računa, v zadnjih 180 dneh pred rokom za oddajo ponudb ni imel nobenega transakcijskega računa blokirane več kot 20 zaporednih dni in da sprejema plačilo trideseti (30.) dan od prejema pravilno izstavljenega računa.*

10. Ponudnik mora imeti na dan izdaje bonitetnega obrazca zadnjo aktualno bonitetno oceno po pravilih Basel II vsaj SB 6 ali boljše. Gospodarski subjekt iz tujine predloži bonitetno oceno institucije, primerljive AJPEs-u, ki vodi bonitetne ocene po pravilih Basel II in bilančne izkaze zadnjega poslovnega leta delovanja
(Primerljivost bonitetnih ocen je razvidna na:
[http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/ Vzporejanje_bonitetnih_ocen](http://www.ajpes.si/Bonitetne_storitve/S.BON_AJPES/Vzporejanje_bonitetnih_ocen))

Dokazilo: Obrazec Ajpes S.BON iz katerega so razvidni navedeni podatki oz. iz primerljivih obrazcev za ponudnike iz tujine (izdelana po standardu Basel II). Dokazilo ne sme biti starejše od 30 dni od roka za oddajo ponudb.

Pogoje 10 mora izpolniti vsak od partnerjev v skupni ponudbi posebej. Podizvajalcem pogoja ni treba izpolniti.

Tehnična in strokovna sposobnost

11. Ponudnik je v zadnjih petih (5) letih od dneva oddaje ponudbe sam ali s partnerji v skupni ponudbi že izvajal najmanj dve (2) vzdrževanji cest v višini najmanj 120.000,00 EUR (brez DDV) letno. Vrednost zimskega vzdrževanja cest mora znotraj referenčnega projekta znašati vsaj 50.000 EUR.

Dokazilo: OBRAZEC-6 in potrdila o navedenih referenčnih delih (OBRAZEC-6a)

12. Ponudnik bo za čas izvajanja koncesije razpolagal z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju izvajanja koncesije. Ponudnik mora razpolagati najmanj z naslednjim kadrom:

- a) en (1) odgovorni vodja vzdrževanja cest z vsaj osem (8) let delovnih izkušenj pri izvajanju vzdrževanja cest, ki je odgovoren:
 - za organizacijo in koordinacijo del,
 - za izvajanje kontrole nad izpolnjevanjem pogojev pri soglasjih in dovoljenjih,
 - za vzdrževanje, organizacijo in koordinacijo del rednega vzdrževanja,

- za varstvo cest in nadzor nad izpolnitvijo pogojev izdanih dovoljenj,
- za spremljanje in izvajanje prometnih režimov (prometna, neprometna signalizacija in oprema),
- za udeležbo na terenskih ogledih, ustnih obravnavah in tehničnih pregledih.

b) najmanj ena (1) oseba, t.i. strokovno – tehnični kader , ki bo skrbel za:

- organizacijo in koordinacijo del zimskega vzdrževanja lokalnih cest in javnih poti,
- izvajanje administrativno tehničnih nalog,
- pripravo in izdelavo obračunov.

c) najmanj pet (5) oseb, t.i. operativni kader, za opravljanje nalog; od tega

- dva (2) voznika traktorja in/ali kamiona, z vsaj pet (5) let delovnih izkušenj pri izvajanju vzdrževanja cest,
- dva (2) strojnika (oseba, ki upravlja z rovokopačem, bagrom), z vsaj pet (5) let delovnih izkušenj kot strojnik,
- dva (2) cestna preglednika s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo: cestni preglednik.

Če operativni kader – cestni preglednik na dan oddaje ponudbe nima pridobljene poklicne kvalifikacije (licenca NPK), se ponudnik zavezuje, da bo imenovani cestni preglednik najkasneje v roku šestih (6) mesecev od podpisa okvirnega sporazuma pridobil zahtevano licenco.

Odgovorni vodja vzdrževanja lahko nastopa tudi kot strokovno-tehnični kader in operativni kader, strokovno-tehnični kader pa lahko izvaja delo operativnega kadra ali opravlja delo cestnega preglednika. Kot cestni preglednik lahko nastopa isti kader kot voznik traktorja in kamiona ali strojnik.

Ponudnik mora za kvalitetno izvedbo storitev zagotoviti tudi drug—potreben kader, ki v dokumentaciji ni naveden, je pa potreben za učinkovito izvedbo posla. V primeru izrednega dogodka prometne nesreče, ekstremnih vremenskih razmer mora vlagatelj zagotavljati časovno odzivnost max. 30 min, v primeru naravne nesreče pa max. 24 ur.

Dokazilo: OBRAZEC-7

13. Ponudnik mora razpolagati z zadostnim obsegom potrebnih sredstev za delo, izključno za področje koncesije. Ponudnik mora razpolagati najmanj z naslednjo brežhibno tehnično opremo:

- 1 valjar eno ali dvobobenjski,
- 1 komunalno vozilo tipa unimog ali primerljivo,
- 1 kamion kiper z nosilnostjo večjo od 8 t,
- 1 rovokopač ali bager z gumami, primeren za vožnjo po cesti,
- 1 tovorno vozilo do 3500 kg z nosilnostjo do 800 kg, »pick-up« ali primerljivo vozilo,
- 5 posipalnih naprav z možnostjo priklopa na: kamion kiper z nosilnostjo večjo od 8 t (1 naprava), komunalno vozilo tipa unimog ali primerljivo (1 naprava), tovorno vozilo do 3500 kg z nosilnostjo do 800 kg (2 napravi).

Ponudnik mora za kvalitetno izvedbo storitev zagotoviti tudi drugo potrebno opremo, ki v dokumentaciji ni navedena, je pa potrebna za učinkovito izvedbo posla. V primeru izrednega dogodka prometne nesreče, ekstremnih vremenskih razmer mora vlagatelj zagotavljati časovno odzivnost max. 30 min, v primeru naravne nesreče pa max. 24 ur.

Dokazilo: OBRAZEC-8

14. Ponudnik mora razpolagati s primernimi prostori, ki so dostopni po kategorizirani cesti v razdalji do 40 km od občine, ki jih ima v lasti ali najemu za čas najmanj deset (10) let od datuma za predložitev ponudb, oziroma bo te prostore zagotovil v dobi trajanja koncesije. Za namene izvajanja koncesije mora ponudnik razpolagati najmanj z naslednjimi prostori:
 - Pisarniški prostori za opravljanja vodenja javne službe in kontrolo prometa vozil s potrebnimi pomožnimi prostori – pisarniški prostori, skupni zaprti ogrevani prostori za dežurno ekipo,
 - Pokrito skladišče za shranjevanje soli in ostalih topil
 - Skladišče nasipnih materialov
15. Ponudnik mora ves čas izvajanja pogodbe nemoteno zagotavljati dobavo soli in peska potrebnega za izvajanje zimskega vzdrževanja cest. Pesek je potrebno navoziti tudi na obstoječe deponije na območju Rovta pod Menino in Črete pred zimsko sezono.
16. Ponudnik je sposoben zagotavljati izvajanje storitev na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju Odloka, predpisov, normativov in standardov.
17. Ponudnik kot koncesionar zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času.
18. Ponudnik se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči občini, uporabnikom ali tretji osebi v višini 100.000,00 EUR.

Dokazilo: OBRAZEC-9

14. člen

Ponudniki morajo izjave predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev in pripisov. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Potrdila in druga dokazila so lahko v kopijah, vendar morajo odražati dejansko stanje in ustrezati vsebini originala.

15. člen

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Ponudnik mora priložen vzorec pogodbe (OBRAZEC-14) na zadnji strani parafirati in žigosati. S tem potrjuje, da se strinja z vsebino osnutka.

16. člen

Koncedent pred oddajo javnega naročila preveri obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Kadar koli se pri koncedentu pojavi utemeljen sum, da je posamezni gospodarski subjekt v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo koncedent Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljnjem besedilu: Državna revizijska komisija) podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 5. točke prvega odstavka ali 1. točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

Koncedent bo po končanem preverjanju in ocenjevanju v skladu s prejšnjo točko obvestil vsakega kandidata in ponudnika o sprejeti odločitvi.

O pritožbi odloča župan.

2.6 Merila za izbor

17. člen

Naročnik bo najugodnejšega ponudnika izbral na osnovi naslednjih meril

Št.	Merilo	Udeležba (%)
1.	najnižja cena v EUR brez DDV	80
2.	cena režijskih del v EUR brez DDV	8
3.	ostala dodatno naročena režijska dela	
	- cena režijskih ur	4
	- cena obratovalne ure gradbene mehanizacije, priključkov in vozil	4
	- cena materialov	4

Kot najugodnejši ponudnik bo ob izpolnjevanju pogojev iz dokumentacije izbran ponudnik, ki bo v okviru razpisanega merila ekonomsko najugodnejša ponudba dosegel največje število točk.

TOČKOVANJE:

1. Cena v EUR brez DDV (upoštevani ponudbeni predračun od točke 1 do 12)

Upošteva se ponudbena vrednost v EUR brez DDV. Točke bodo dodeljene po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost}}{\text{ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika}} \times 80$$

Najugodnejša ponudba prejme 80 točk, ostale prejmejo sorazmerno manjše število točk, glede na ponudbeno vrednost najugodnejše ponudbe.

2. Cena režijskih del v EUR brez DDV (upoštevana točka 14 iz ponudbenega predračuna)

Upošteva se ponudbena vrednost v EUR brez DDV. Točke bodo dodeljene po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost skupaj}}{\text{ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika}} \times 8$$

Najugodnejša ponudba prejme 8 točk, ostale prejmejo sorazmerno manjše število točk, glede na ponudbeno vrednost najugodnejše ponudbe.

3. Ostala dodatno naročena režijska dela:

- *Cena režijskih ur*

Upošteva se ponudbena vrednost v EUR brez DDV. Točke bodo dodeljene po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost skupaj}}{\text{ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika}} \times 4$$

Najugodnejša ponudba prejme 4 točke, ostale prejmejo sorazmerno manjše število točk, glede na ponudbeno vrednost najugodnejše ponudbe.

- *Cena obratovalne ure gradbene mehanizacije, priključkov in vozil*

Upošteva se ponudbena vrednost v EUR brez DDV. Točke bodo dodeljene po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost skupaj}}{\text{ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika}} \times 4$$

Najugodnejša ponudba prejme 4 točke, ostale prejmejo sorazmerno manjše število točk, glede na ponudbeno vrednost najugodnejše ponudbe.

- *Cena materialov*

Upošteva se ponudbena vrednost v EUR brez DDV. Točke bodo dodeljene po naslednji formuli:

$$\frac{\text{najnižja ponudbena vrednost skupaj}}{\text{ponudbena vrednost obravnavanega ponudnika}} \times 4$$

Najugodnejša ponudba prejme 4 točke, ostale prejmejo sorazmerno manjše število točk, glede na ponudbeno vrednost najugodnejše ponudbe.

Dodatno merilo v primeru enakih cen:

Če bosta dva ali več ponudnikov dosegli enako število točk, bo izbran ponudnik z najnižjo ponudbeno ceno v EUR brez DDV (merilo 1).

18. člen

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudnik mora za vsako postavko v predračunu vpisati ceno na enoto mere brez DDV v EUR in skupno vrednost brez DDV v EUR na največ dve decimalni mesti. Torej vsi finančni podatki, ki jih ponudniki vnašajo v elektronsko obliko (excel) in pisno obliko predračuna morajo biti vneseni in prikazani največ na dve (2) decimalni mesti.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke v predračunu. V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja in bo ponudba kot nedopustna izločena. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V priloženem predračunu je v nekaterih postavkah zaradi ustreznjega opisa materialov ali opreme v informativne namene naveden tudi proizvajalec in tip materiala ali opreme. Navedba je zgolj informativne narave, potrebno je ponuditi tehnično enakovreden ali boljši material oz. opremo. Vse morebitne posledice zaradi spremembe tipov materiala in opreme, vključno z morebitnimi spremembami tehnične dokumentacije, stroškovno in časovno bremenijo ponudnika. V ponudbi morajo biti ponujeni samo tisti materiali in naprave, katerih kakovost je v skladu z veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji, standardi in morajo imeti ustrezne certifikate.

Cene na enoto mere so za obdobje enega (1) leta fiksne. Nadaljnje spreminjanje cene je določeno v vzorcu pogodbe.

2.7 Finančna zavarovanja

19. člen

Naročnik za resnost ponudbe zahteva nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, ki ga izda banka ali zavarovalnica v višini 15.000,00 EUR in veljavno do vključno 31. 8. 2022.

Finančno zavarovanje, dano za resnost ponudbe, naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne ali jo spremeni v času njene veljavnosti,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- če ponudnik ne bo predložil zahtevanih zavarovanj za zavarovanje odgovornosti.

Izbrani koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci, Občini Nazarje, uporabnikom ali tretjim osebam.

Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za odgovornost z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote v višini najmanj 100.000,00 EUR – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe, uporabnikom ali tretjim osebam).

Koncedent bo sprejel tudi zavarovalno pogodbo, ki bo veljalo za posamezno koledarsko leto, vendar mora koncesionar še pred potekom koledarske leta predložiti podaljšano zavarovanje oziroma novo zavarovanje za novo koledarsko leto.

Predpogodba z zavarovalnico ali izjava zavarovalnice, da bo ustrezna polica sklenjena, se priloži ponudbi.

Ponudnik mora predložiti zavarovanje za resnost ponudbe, skladno z zgoraj navedenimi zahtevami in vzorcem zavarovanja (OBRAZEC-12), ki je sestavni del dokumentacije. Če ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika in zato ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil.

20. člen

Izbrani ponudnik bo moral v roku petnajstih (15) dni od dneva podpisa pogodbe naročniku izročiti nepreklicno, brezpogojno in na prvi poziv plačljivo finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki ga izda banka ali zavarovalnica, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo šestdeset (60) dni dlje, kot je trajanje koncesije (OBRAZEC 13).

Ponudnik se zavezuje, da bo naročniku izročil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z EPGP-758 v vsebini, kot je navedena v OBRAZCU-13a.

Naročnik unovči finančno zavarovanje v primerih kot jih določa pogodba.

2.8 Ostali splošni in posebni pogoji

21. člen

Ponudba mora veljati do 31. 8. 2022.

Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko koncedent zahteva od ponudnikov, da za določeno število dni podaljšajo rok veljavnosti ponudb. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki. Ponudnik lahko zavrne takšno zahtevo, ne da bi koncedent unovčil njegovo finančno zavarovanje za resnost ponudbe, toda s tem je njegova ponudba izločena.

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

22. člen

V primeru izvedbe javnega naročila s **podizvajalci**, je potrebno v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Navedene podatke ponudnik predloži na ustreznih obrazcih te dokumentacije.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge in tretje alineje prejšnjega odstavka.

23. člen

Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik bo o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestil glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh (10) od prejema predloga.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca in nadzornika neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago.

Obveznosti iz tega člena veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi, pri čemer se smiselno uporabljajo določbe tega člena.

24. člen

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi **zmogljivosti drugih subjektov**, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti

zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen.

Če subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti gospodarski subjekt, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik od ponudnika zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

2.9 Podpis pogodbe in zavarovanje izvedbe

25. člen

Na poziv koncedenta mora izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podatke posredovati koncedentu v roku osmih dni od prejema poziva.

Najkasneje 15 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 15 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

V roku petnajstih (15) dni po podpisu pogodbe mora uspešen ponudnik priskrbeti zavarovanje proti odgovornosti za škodo iz naslova splošne civilne odgovornosti, vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire, ki jo povzroči koncedentu z nerednim in nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni (pod)izvajalci uporabnikom ali tretjim osebam in za škodo, ki bi lahko koncesije povzročijo pri koncesionarju zaposleni tretjim osebam, občini ali državi in za škodo, ki bi lahko nastala na objektih in napravah javne službe iz naslova drugih nevarnostnih virov.

V roku petnajstih (15) dni po podpisu pogodbe mora uspešen ponudnik priskrbeti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ko izbrani ponudnik podpiše pogodbo in predloži zavarovalno polico ter garancijo za dobro izvedbo, postane koncesionar in pogodba prične veljati.

Če izbrani ponudnik ne podpiše in vrne pogodbe v petnajstih (15) dneh od prejema pogodbe ter ne zavarovalne police in garancije za dobro izvedbo v petnajstih (15) dneh od dneva, ko je pogodba podpisana, lahko koncedent smatra, da izbrani ponudnik ne želi sodelovati pri izvajanju koncesije, pri tem koncedent unovči garancijo za resnost ponudbe.

2.10 Pouk o pravnem sredstvu

26. člen

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se vloži v sistemu eRevizija v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah v nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevka za revizijo iz prejšnjega odstavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen, če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; namen nakazila – taksa za postopek revizije javnega naročanja.

Odgovorna oseba naročnika
Matej Pečovnik, župan